



## Empresas Públicas de Puerto Boyacá E.S.P

NIT: 820.001.405-9

RUPS: 20252635440163

Puerto Boyacá, 10 de julio del 2025

**Respetada:**

MONICA ANDRADE

Técnica de Contratación

Empresas Públicas de Puerto Boyacá ESP

**Asunto:** Entrega de estudios y documentos previos.

Cordial saludo:

Para su conocimiento y a fin de que tramite la respectiva orden de compra se adjunta estudio previo cuyo objeto es: **"SUMINISTRO DE DOTACIÓN CUATRIMESTRAL CORRESPONDIENTE ABRIL; CODIGO SUSTANTIVO DE TRABAJO Y CONVENCION COLECTIVA PARA LOS TRABAJADORES OFICIALES DE LA EMPRESA, VIGENCIA 2025"**

Dado lo anterior solicito además se adelanten los trámites pertinentes para su contratación, según. SEGÚN ACUERDO NO. ESP - 010 DE 2021 (AGOSTO 12), "Por medio del cual se adopta el Manual de Contratación de Empresas Públicas de Puerto Boyacá E.S.P." establece en el numeral 2 de sus considerandos. Que de conformidad con lo establecido en la ley 142 de 1994 y el artículo 3 de la Ley 689 de 2001, las entidades estatales que prestan Servicios Públicos Domiciliarios no están sujetas a las disposiciones del Estatuto General de Contratación de la Administración Pública y que, en consecuencia, sus contratos se rigen por las normas del derecho privado

Sin otro particular,

LEIDY YOMARA GUTIERREZ CELIS

Jefe de Personal

Empresas Públicas de Puerto Boyacá E.S.P.



## Empresas Públicas de Puerto Boyacá E.S.P

NIT: 820.001.405-9

RUPS: 20252635440163

### ESTUDIO PREVIO

|                                |                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OBJETO:</b>                 | <b>"SUMINISTRO DE DOTACIÓN CUATRIMESTRAL CORRESPONDIENTE ABRIL; CODIGO SUSTANTIVO DE TRABAJO Y CONVENCIÓN COLECTIVA PARA LOS TRABAJADORES OFICIALES DE LA EMPRESA, VIGENCIA 2025"</b> |
| <b>TIPO DE SUSCRIPCIÓN:</b>    | <b>ORDEN DE COMPRA</b>                                                                                                                                                                |
| <b>MODALIDAD DE SELECCIÓN:</b> | <b>CONTRATACIÓN DIRECTA</b>                                                                                                                                                           |
| <b>CODIGO UNSPSC:</b>          | <b>53102710 - UNIFORMES CORPORATIVOS<br/>46181604 - BOTAS DE SEGURIDAD</b>                                                                                                            |
| <b>PRESUPUESTO ESTIMADO:</b>   | <b>VEINTICUATRO MILLONES DOSCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL TRECIENTOS TREINTA PESOS (\$ 24.284.330)</b>                                                                                 |
| <b>PLAZO DE EJECUCIÓN</b>      | <b>UN MES</b>                                                                                                                                                                         |
| <b>RUBRO PRESUPUESTAL:</b>     | <b>2210801 \$ 10.850.850<br/>2220801 \$ 4.000.000<br/>2230801 \$ 5.433.480<br/>2240801 \$ 4.000.000</b>                                                                               |
| <b>SUPERVISIÓN Y CARGO:</b>    | <b>LEIDY Y. GUTIERREZ CELIS – TÉCNICO DE PERSONAL</b>                                                                                                                                 |

#### 1. IDENTIFICACIÓN Y DESCRIPCION DE LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACION.

En virtud del cumplimiento de las obligaciones constitucionales y legales que regula la materia, las empresas públicas de puerto Boyacá , además al cumplimiento de la función Constitucional y legal que compete a la Entidad, promoviendo y facilitando la correcta ejecución de las funciones, procesos, actividades y el uso adecuado de los recursos humanos, físicos y financieros que garantizan el desarrollo de la función administrativa que le corresponde dentro del estado bajo los principios de eficiencia, eficacia, celeridad y publicidad y el cual se encuentra contemplado en el PLAN DE ADQUISICION VIGENCIA 2025

1.1. Dotación elementos de protección personal (EPP) Teniendo en cuenta los factores de riesgo identificados en la Entidad, se establece la necesidad de requerir elementos de protección personal para algunos cargos que presentan exposición a los mismos; estos elementos tienen como función principal proteger diferentes partes del cuerpo, para evitar que el trabajador tenga contacto directo y esto le pueda ocasionar lesiones o enfermedad según la labor desempeñada; lo anterior, considerado en la normatividad de seguridad y salud en el trabajo y riesgos laborales, dada por:



## Empresas Públicas de Puerto Boyacá E.S.P

NIT: 820.001.405-9

RUPS: 20252635440163

- Ley 9 de 1979, "Artículo 122. Todos los empleadores están obligados a proporcionar a cada trabajador, sin costo para éste, elementos de protección personal en cantidad y calidad acordes con los riesgos reales o potenciales existentes en los lugares de trabajo. (...) Artículo 123. Los equipos de protección personal se deberán ajustar a las normas oficiales y demás regulaciones técnicas y de seguridad aprobadas por el Gobierno (...)"
- Resolución 2400 de 1979 "Artículo 176. En todos los establecimientos de trabajo en donde los trabajadores estén expuestos a riesgos físicos, mecánicos, químicos, biológicos, etc., los patronos suministrarán los equipos de protección adecuados, según la naturaleza del riesgo, que reúnan condiciones de seguridad y eficiencia para el usuario (...)"
- Resolución 1016 de 1989 "Artículo 11. Numeral 13. Analizar las características técnicas de diseño y calidad de los elementos de protección personal, que suministren a los trabajadores, de acuerdo con las especificaciones de los fabricantes o autoridades competentes, para establecer procedimientos de selección, dotación, uso, mantenimiento y reposición (...)"

Que el Acuerdo Laboral y Convención Colectiva firmadas el 27 de mayo de 2022 por el Sindicato Unitario Nacional De Trabajadores Del Estado. SUNET-SUBDIRECTIVA, de Puerto Boyacá y la Alcaldía Municipal de Puerto Boyacá, en el ARTÍCULOS 12: CONDICIONES DE EMPLEO, GARANTIAS LABORALES Y CONCERTACION LABORAL. literal e) Prendas De Dotación: las empresas públicas de puerto Boyacá reconocerá y otorgará a partir de la vigencia 2023 a cada funcionario público una dotación.

Empresas Públicas de Puerto Boyacá ESP tiene la obligación de suministrar la dotación a los trabajadores oficiales de la empresa, la cual consta de camisa, pantalón , calzado y dotación de invierno, por su seguridad e integridad según el código sustantivo de trabajo y la convención colectiva de trabajadores oficiales de la empresa, además de servir para su identificación al momento de realizar sus actividades, y así evitar posibles usurpaciones y fraudes ante nuestros usuarios.

Por lo anteriormente expuesto, la empresa requiere realizar una orden de compra a fin de contratar el suministro de dotación para los trabajadores oficiales de la empresa del mes de abril de 2025.

Se hace necesario suministrar el suministro de pantalones, camisas, botas de seguridad y dotación de invierno por su seguridad e integridad según el código sustantivo de trabajo y la convención colectiva de trabajadores oficiales de la empresa, además de servir para su identificación al momento de realizar sus actividades, y así evitar posibles usurpaciones y fraudes ante nuestros usuarios.



## Empresas Públicas de Puerto Boyacá E.S.P

NIT: 820.001.405-9

RUPS: 20252635440163

### 2. DESCRIPCION DEL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES Y LA IDENTIFICACION DEL CONTRATO A CELEBRAR.

2.1.

**OBJETO: "SUMINISTRO DE DOTACIÓN CUATRIMESTRAL CORRESPONDIENTE ABRIL; CODIGO SUSTANTIVO DE TRABAJO Y CONVENCION COLECTIVA PARA LOS TRABAJADORES OFICIALES DE LA EMPRESA, VIGENCIA 2025"**

### 2.2. CLASIFICACION CODIGO UNSPSC

|                      |                                                                    |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <b>CODIGO UNSPSC</b> | 53102710 - UNIFORMES CORPORATIVOS<br>46181604 - BOTAS DE SEGURIDAD |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------|

### 3. ESPECIFICACIONES TECNICAS

| ITEM | CANT | TALLA          | DESCRIPCION                                                                          |
|------|------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| 1    | 25   | M-XXXL         | CAMIBUSO MANGA LARGA VERDE TELA ESPECIAL 2 BORDADOS Y CINTA REFLECTIVA EN LA ESPALDA |
| 1    | 7    | TALLAS GRANDES | CAMIBUSO MANGA LARGA VERDE TELA ESPECIAL 2 BORDADOS Y CINTA REFLECTIVA EN LA ESPALDA |
| 3    | 11   | S-XL           | CAMISA OXFORD BLANCA 2 BORDADOS                                                      |
| 4    | 8    | 32 - 38        | PANTALONES LEE ESTAMPADO 1. CINTA RF (30-38) MASCULINO                               |
| 5    | 20   | 32 - 38        | PANTALONES LEE ESTAMPADO 1, (32-38) MASCULINO                                        |
| 5    | 2    | 40 - 44        | PANTALONES LEE ESTAMPADO 1, (40-44) MASCULINO                                        |
| 6    | 4    | 10-16          | PANTALONES LEE DAMA ADMINISTRATIVO                                                   |
| 7    | 1    | 10-16          | PANTALONES LEE DAMA ADMINISTRATIVO (8) ESTAMPADO 1                                   |
| 8    | 29   | 37-44          | BOTAS ELECTRICAS NEGRAS                                                              |
| 9    | 34   | 37-44          | BOTAS DE CAUCHO AMARILLO                                                             |
| 11   | 19   | M-XL           | IMPERMEABLES DOS PIEZAS (M-XL)                                                       |
| 12   | 14   | XXL            | IMPERMEABLES DOS PIEZAS (XXL-XXXL)                                                   |
| 13   | 3    | 38-40          | BOTAS SIN PUNTA FEMENINO                                                             |
| 13   | 2    | 38-40          | BOTAS SIN PUNTA CABALLERO                                                            |
| 14   | 1    | 40             | TENI MEDICADO                                                                        |

### 4. DOCUMENTOS PARA ENTREGAR POR PARTE DEL CONTRATISTA PARA SUSCRIBIR LA ORDEN DE COMPRA:

- \* Cámara de comercio
- \* RUT (Registro único tributario)
- \* Copia de la cédula de ciudadanía del representante legal
- \* Propuesta Técnica y económica
- \* Antecedentes disciplinarios
- \* Antecedentes de policía



## Empresas Públicas de Puerto Boyacá E.S.P

NIT: 820.001.405-9

RUPS: 20252635440163

- \* Medidas correctivas
- \* Certificación bancaria

**5. LUGAR DE EJECUCIÓN:** Zona urbana - Municipio de Puerto Boyacá, Boyacá.

### 6. PLAN DE ADQUISICIONES

Una vez revisado el Plan de Adquisiciones de la entidad aprobado para la vigencia **2025**, se puede observar que se encuentra descrito en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública [www.contratos.gov.co](http://www.contratos.gov.co) o [www.colombiacompra.gov.co](http://www.colombiacompra.gov.co) así:

### 7. IDENTIFICACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DE LA MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

De acuerdo a lo anteriormente expuesto en el numeral 1, se genera la necesidad de que Empresas Públicas de Puerto Boyacá E.S.P., suscriba una **ORDEN DE COMPRA** por **CONTRATACIÓN DIRECTA**, lo anterior dado que la cuantía de la orden de compra no supera los ciento veinte (120) salarios mínimos legales mensuales vigentes, tal como lo establece el manual de contratación.

### 8. ANALISIS DE LAS CONDICIONES DE PRECIOS DEL MERCADO:

|      |                                                                                      |      | COTIZACION 1  |              | COTIZACION 2  |              | VALOR PROMEDIO |              |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------|------|---------------|--------------|---------------|--------------|----------------|--------------|
| ITEM | DESCRIPCION                                                                          | CANT | V/UNITARIO    | V/TOTAL      | V/UNITARIO    | V/TOTAL      | V/UNITARIO     | V/TOTAL      |
| 1    | CAMIBUSO MANGA LARGA VERDE TELA ESPECIAL 2 BORDADOS Y CINTA REFLECTIVA EN LA ESPALDA | 25   | \$ 110.000,00 | \$ 2.750.000 | \$ 115.000,00 | \$ 2.875.000 | \$ 112.500,00  | \$ 2.812.500 |
| 1    | CAMIBUSO MANGA LARGA VERDE TELA ESPECIAL 2 BORDADOS Y CINTA                          | 7    | \$ 120.000,00 | \$ 840.000   | \$ 130.000,00 | \$ 910.000   | \$ 125.000,00  | \$ 875.000   |

Carrera 3 N° 6-48 Tel: (098) 7383259/7383181 Puerto Boyacá, (Boyacá)

[www.epb-puertoboyaca-boyaca.gov.co](http://www.epb-puertoboyaca-boyaca.gov.co)



## Empresas Públicas de Puerto Boyacá E.S.P

NIT: 820.001.405-9

RUPS: 20252635440163

|    | REFLECTIVA EN LA ESPALDA                               |    |               |              |               |              |               |              |
|----|--------------------------------------------------------|----|---------------|--------------|---------------|--------------|---------------|--------------|
| 3  | CAMISA OXFORD BLANCA 2 BORDADOS                        | 11 | \$ 85.000,00  | \$ 935.000   | \$ 86.000,00  | \$ 946.000   | \$ 85.500,00  | \$ 940.500   |
| 4  | PANTALONES LEE ESTAMPADO 1, CINTA RF (30-38) MASCULINO | 8  | \$ 175.000,00 | \$ 1.400.000 | \$ 178.000,00 | \$ 1.424.000 | \$ 176.500,00 | \$ 1.412.000 |
| 5  | PANTALONES LEE ESTAMPADO 1, (32-38) MASCULINO          | 20 | \$ 150.000,00 | \$ 3.000.000 | \$ 165.000,00 | \$ 3.300.000 | \$ 157.500,00 | \$ 3.150.000 |
| 5  | PANTALONES LEE ESTAMPADO 1, (40-44) MASCULINO          | 2  | \$ 160.000,00 | \$ 320.000   | \$ 165.000,00 | \$ 330.000   | \$ 162.500,00 | \$ 325.000   |
| 6  | PANTALONES LEE DAMA ADMINISTRATIVO                     | 4  | \$ 172.000,00 | \$ 688.000   | \$ 180.000,00 | \$ 720.000   | \$ 176.000,00 | \$ 704.000   |
| 7  | PANTALONES LEE DAMA ADMINISTRATIVO (8) ESTAMPADO 1     | 1  | \$ 175.000,00 | \$ 175.000   | \$ 182.000,00 | \$ 182.000   | \$ 178.500,00 | \$ 178.500   |
| 8  | BOTAS ELECTRICAS NEGRAS                                | 29 | \$ 145.000,00 | \$ 4.205.000 | \$ 147.000,00 | \$ 4.263.000 | \$ 146.000,00 | \$ 4.234.000 |
| 9  | BOTAS DE CAUCHO AMARILLO                               | 34 | \$ 85.000,00  | \$ 2.890.000 | \$ 89.000,00  | \$ 3.026.000 | \$ 87.000,00  | \$ 2.956.000 |
| 11 | IMPERMEABLES DOS PIEZAS (M-XL)                         | 19 | \$ 63.000,00  | \$ 1.197.000 | \$ 66.000,00  | \$ 1.254.000 | \$ 64.500,00  | \$ 1.225.500 |



## Empresas Públicas de Puerto Boyacá E.S.P

NIT: 820.001.405-9

RUPS: 20252635440163

|          |                                          |    |                  |                  |                  |                  |                  |                  |
|----------|------------------------------------------|----|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 12       | IMPERMEABLES<br>DOS PIEZAS<br>(XXL-XXXL) | 14 | \$<br>68.000,00  | \$ 952.000       | \$<br>78.000,00  | \$ 1.092.000     | \$<br>73.000,00  | \$ 1.022.000     |
| 13       | BOTAS SIN<br>PUNTA<br>FEMENINO           | 3  | \$<br>165.000,00 | \$ 495.000       | \$<br>166.000,00 | \$ 498.000       | \$<br>165.500,00 | \$ 496.500       |
| 13       | BOTAS SIN<br>PUNTA<br>CABALLERO          | 2  | \$<br>205.000,00 | \$ 410.000       | \$<br>215.000,00 | \$ 430.000       | \$<br>210.000,00 | \$ 420.000       |
| 14       | TENI MEDICADO                            | 1  | \$<br>150.000,00 | \$ 150.000       | \$<br>159.000,00 | \$ 159.000       | \$<br>154.500,00 | \$ 154.500       |
| SUBTOTAL |                                          |    |                  | \$<br>20.407.000 |                  | \$<br>21.409.000 |                  | \$<br>20.908.000 |
| IVA 19%  |                                          |    |                  | \$ 3.877.330     |                  | \$ 4.067.710     |                  | \$ 3.972.520     |
| TOTAL    |                                          |    |                  | \$<br>24.284.330 |                  | \$<br>25.476.710 |                  | \$<br>24.880.520 |

**9. DETERMINACIÓN DEL SISTEMA DE PRECIOS:** Los precios establecidos, se dan de acuerdo a lo ofertado en el mercado, los precios en este caso serán fijos de acuerdo a la cotización presentada por el contratista y se mantendrán constantes de acuerdo al plazo establecido en la orden de compra.

**10. SELECCIÓN DE LA FORMA DE PAGO:** Se realizará mediante pagos parciales una vez se emita acta de cumplimiento por parte del supervisor del contrato de orden de compra, y se adjunte informe de supervisión que avale que el suministro se recibió sin ningún contratiempo, el cual debe realizarse conforme a lo establecido en la Ley 1474 de 2011, constancia de aportes al Sistema General de Seguridad Social

Para la orden de compra a suscribir no aplica el otorgamiento de pago anticipado

**11. ESTIMACIÓN DE LOS COSTOS POR AJUSTES E IMPREVISTOS:** Para la suscripción de la futura orden de compra el presupuesto estimado no tendrá en cuenta costos por ajustes e imprevistos, lo anterior dado que se conocen las variables y costos de los componentes a intervenir, por lo tanto, se infiere que los costos asociados solo obedecerán a los valores que constan en la cotización recibida.

## 12. PRESUPUESTO



## Empresas Públicas de Puerto Boyacá E.S.P

NIT: 820.001.405-9

RUPS: 20252635440163

### SUMINISTRO DE DOTACIÓN CUATRIMESTRAL CORRESPONDIENTE AL MES DE ABRIL 2025

| ITEM     | CANT | TALLA          | DESCRIPCION                                                                                   | V/UNITARIO    | V/TOTAL       |
|----------|------|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|
| 1        | 25   | M-XXXL         | CAMIBUSO MANGA LARGA<br>VERDE TELA ESPECIAL 2<br>BORDADOS Y CINTA<br>REFLECTIVA EN LA ESPALDA | \$ 110.000,00 | \$ 2.750.000  |
| 1        | 7    | TALLAS GRANDES | CAMIBUSO MANGA LARGA<br>VERDE TELA ESPECIAL 2<br>BORDADOS Y CINTA<br>REFLECTIVA EN LA ESPALDA | \$ 120.000,00 | \$ 840.000    |
| 3        | 11   | S-XL           | CAMISA OXFORD BLANCA 2<br>BORDADOS                                                            | \$ 85.000,00  | \$ 935.000    |
| 4        | 8    | 32 - 38        | PANTALONES LEE<br>ESTAMPADO 1, CINTA RF (30-<br>38) MASCULINO                                 | \$ 175.000,00 | \$ 1.400.000  |
| 5        | 20   | 32 - 38        | PANTALONES LEE<br>ESTAMPADO 1, (32-38)<br>MASCULINO                                           | \$ 150.000,00 | \$ 3.000.000  |
| 5        | 2    | 40 - 44        | PANTALONES LEE<br>ESTAMPADO 1, (40-44)<br>MASCULINO                                           | \$ 160.000,00 | \$ 320.000    |
| 6        | 4    | 10-16          | PANTALONES LEE DAMA<br>ADMINISTRATIVO                                                         | \$ 172.000,00 | \$ 688.000    |
| 7        | 1    | 10-16          | PANTALONES LEE DAMA<br>ADMINISTRATIVO (8)<br>ESTAMPADO 1                                      | \$ 175.000,00 | \$ 175.000    |
| 8        | 29   | 37-44          | BOTAS ELECTRICAS NEGRAS                                                                       | \$ 145.000,00 | \$ 4.205.000  |
| 9        | 34   | 37-44          | BOTAS DE CAUCHO AMARILLO                                                                      | \$ 85.000,00  | \$ 2.890.000  |
| 11       | 19   | M-XL           | IMPERMEABLES DOS PIEZAS<br>(M-XL)                                                             | \$ 63.000,00  | \$ 1.197.000  |
| 12       | 14   | XXL            | IMPERMEABLES DOS PIEZAS<br>(XXL-XXXL)                                                         | \$ 68.000,00  | \$ 952.000    |
| 13       | 3    | 38-40          | BOTAS SIN PUNTA FEMENINO                                                                      | \$ 165.000,00 | \$ 495.000    |
| 13       | 2    | 38-40          | BOTAS SIN PUNTA CABALLERO                                                                     | \$ 205.000,00 | \$ 410.000    |
| 14       | 1    | 40             | TENI MEDICADO                                                                                 | \$ 150.000,00 | \$ 150.000    |
| SUBTOTAL |      |                |                                                                                               |               | \$ 20.407.000 |
| IVA 19%  |      |                |                                                                                               |               | \$ 3.877.330  |
| TOTAL    |      |                |                                                                                               |               | \$ 24.284.330 |



## Empresas Públicas de Puerto Boyacá E.S.P

NIT: 820.001.405-9

RUPS: 20252635440163

### 13. INCLUSIÓN DE LA CONTRATACIÓN EN EL PLAN DE SERVICIOS

El requerimiento se encuentra inmerso dentro del plan anual de adquisiciones, con código UNSPSC: 53102710 - uniformes corporativos, 46181604 - botas de seguridad

### ANÁLISIS DE LOS RIESGOS PREVISIBLES.

Adjunto se encuentran descritos los riesgos probables durante la suscripción de la orden de compra en mención.

Anexo N°1. *Matriz de análisis de riesgos.*

### 14. ANÁLISIS DE LOS PERMISOS, LICENCIAS, AUTORIZACIONES

Para la orden de compra a suscribir no se requiere ningún permiso, licencia u autorización.

### 15. SOPORTE PRESUPUESTAL.

Adjunto se soporta con Anexo No 2. *Certificado de disponibilidad presupuestal.*

**VALOR AFECTADO: \$ 24.284.330**

### 16. RUBRO PRESUPUESTAL AFECTADO. Empresas Públicas de Puerto Boyacá E.S.P ampara la orden de compra a suscribir mediante el rubro asignado:

#### **DOTACION PARA TRABAJADORES**

|                    |                      |
|--------------------|----------------------|
| <b>Valor Total</b> | <b>\$ 24.284.330</b> |
| <b>Código</b>      | 2210801              |
| <b>Valor</b>       | 10.850.850           |
| <b>Nombre</b>      | Dotación             |
| <b>Área</b>        | Acueducto            |
| <b>Código</b>      | 2220801              |
| <b>Valor</b>       | 4.000.000            |
| <b>Nombre</b>      | Dotación             |
| <b>Área</b>        | Alcantarillado       |
| <b>Código</b>      | 2230801              |
| <b>Valor</b>       | 5.433.480            |
| <b>Nombre</b>      | Dotación             |
| <b>Área</b>        | Aseo                 |
| <b>Código</b>      | 2240801              |
| <b>Valor</b>       | 4.000.000            |
| <b>Nombre</b>      | Dotación             |
| <b>Área</b>        | Administrativo       |

### 17. OBLIGACIONES DE LAS PARTES.

Para el desarrollo del presente contrato, se hace necesario que las partes se Comprometan:



**18. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA:**

- Hacer la entrega de manera formal ante EPB ESP – supervisor del contrato asignado – para garantizar el estado y totalidad de la dotación recibida.
- Cumplir con las características especificadas en el contrato de acuerdo a la dotación solicitada.
- Realizar la entrega dentro de los plazos establecidos dentro de la orden de compra dentro de los términos pactados bilateralmente.

**OBLIGACIONES DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS DE PUERTO BOYACA ESP:**

- Efectuar los registros y operaciones presupuestales y contables necesarios para cumplir cabalmente el pago de los bienes y/o servicios que el contratista haya prestado a esta con base en la presente orden de compra.
- Revisar y verificar la entrega total de los materiales a suministrar según propuesta económica.
- Realizar el pago oportuno al contratista tal como se manifiesta en la forma de pago.
- Hacer el acta de recibo y cumplimiento para efectuar la orden de pago.
- Elaborar el acta de liquidación bilateral entre las partes para finalizar la relación contractual entre las partes.

**19. RELACIÓN LABORAL:** La orden de compra a suscribir no generará relación laboral con el contratista y en consecuencia tampoco el pago de prestaciones sociales y de ningún tipo de emolumentos distintos al valor acordado en la orden de servicio que se suscribirá.

**20. SEGURIDAD SOCIAL:** El contratista se obligará a dar cumplimiento a lo establecido en los Decretos 1703 de 2002, 510 de 2003, 4982 de 2007 y en las Leyes 828 de 2003 y 1122 de 2007 relacionadas con el pago de aportes en salud y pensión, así mismo se obliga a dar cumplimiento a lo establecido por el Decreto 0723 del 15 de abril de 2013 artículo 25 (otra disposición, la afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales no configura relaciones labores entre el contratante y el Contratista).

**21. SUPERVISIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA A SUSCRIBIR:**

El supervisor designado será *LEIDY YOMARA GUTIERREZ CELIS – TÉCNICO DE PERSONAL* de Empresas Públicas de Puerto Boyacá E.S.P., se encargará de recibir la dotación a satisfacción y consolidar la información para su respectivo seguimiento y pago.

**22. REGLAS DE PARTICIPACIÓN**

Debido a que se trata de un proceso donde la modalidad de selección es contratación directa, no es obligación recibir un número plural de ofertas, lo anterior dado que la cuantía de la orden de compra es inferior a ciento veinte (120) salarios mínimos legales mensuales vigentes.

**23. PLAZO DE EJECUCIÓN**

La ejecución será de un (01) mes a partir de la fecha del acta de inicio.

**24. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA Y DE CUMPLIMIENTO**

La siguiente orden de compra a suscribir, se podrá prescindir de las garantías, cuyo valor no supera el equivalente a cincuenta (50) salarios mínimos legales mensuales vigentes.



## Empresas Públicas de Puerto Boyacá E.S.P

NIT: 820.001.405-9

RUPS: 20252635440163

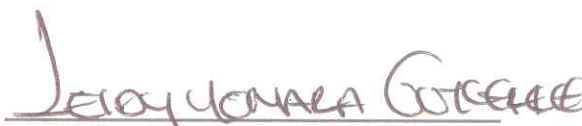
**25. TERMINACION DE LA ORDEN DE COMPRA:** La orden de compra a suscribir se entenderá terminada, en los siguientes eventos: 1) Por orden legal o judicial. 2) Vencimiento del plazo de duración pactado, incluido el de su liquidación. 3) Mutuo acuerdo de las partes. 4) Las demás causas de terminación dispuestas en la ley.

**26. INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** El contratista manifestará bajo juramento que se entiende prestado con la firma de este; no hallarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidades e incompatibilidades; según lo establecido en los artículos 8, 9 y 10 de la ley 80 de 1993.

Se manifiesta por escrito y bajo la gravedad del juramento, que no se encuentran incurso en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad. Para tal efecto, en el respectivo proceso de selección se remitirá formato que deben diligenciar los oferentes.

**27. LIQUIDACION FINAL:** Una vez terminado el objeto de la orden de compra a satisfacción de la Empresa, se procederá a realizar la liquidación final de la orden de servicio a suscribir lo que se hará entre el Supervisor, el Contratista y el Contratante; esta liquidación se hará constar en un acta especial que requiere para su validez la aprobación por parte del contratante.

**PARAGRAFO:** Al producirse cualquiera de las causas de terminación de la orden de compra, se procederá a su liquidación en un plazo máximo de cuatro (4) meses, contados a partir de la ocurrencia del hecho o acto que genera la terminación. La liquidación por mutuo acuerdo se hará por acta firmada por las partes, en la cual deben constar los ajustes, revisiones y reconocimientos a que haya lugar y los acuerdos, transacciones y conciliaciones que alcancen las partes para poner fin a las posibles divergencias presentadas y poder declararse a paz y salvo.



LEIDY YOMARA GUTIERREZ CELIS

Jefe de Personal  
Empresas Públicas de Puerto Boyacá E.S.P.



| PROCESO                                                                       |            |         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                               |                                                                                                              |              |          |                       |             |                        |                                                                                                                                                         |                                 |                   |                       |                                    |                                            |                                             |                                                                      |                                                                                          |                                                                                                                      |            |
|-------------------------------------------------------------------------------|------------|---------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------|-----------------------|-------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------|-----------------------|------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS                                             |            |         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                               |                                                                                                              |              |          |                       |             |                        |                                                                                                                                                         |                                 |                   |                       |                                    |                                            |                                             |                                                                      |                                                                                          |                                                                                                                      |            |
| FORMATO - Anexo- Matriz de identificación, valoración y asignación de riesgos |            |         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                               |                                                                                                              |              |          |                       |             |                        |                                                                                                                                                         |                                 |                   |                       |                                    |                                            |                                             |                                                                      |                                                                                          |                                                                                                                      |            |
| Denominación del bien o servicio                                              |            |         |           | "SUMINISTRO DE DOTACIÓN CUATRIMESTRAL CORRESPONDIENTE ABRIL; CODIGO SUBSTANTIVO DE TRABAJO Y CONVENCIÓN COLECTIVA PARA LOS TRABAJADORES OFICIALES DE LA EMPRESA, VIGENCIA 2025"                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                               |                                                                                                              |              |          |                       |             |                        |                                                                                                                                                         |                                 |                   |                       |                                    |                                            |                                             |                                                                      |                                                                                          |                                                                                                                      |            |
|                                                                               |            |         |           | Elaborado de conformidad con la metodología propuesta por la Agencia Nacional para la Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, detallada en el "Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo en los Procesos de Contratación", fuente: <a href="http://www.colombiacompra.gov.co/es/manuales-y-documentos-tipo">http://www.colombiacompra.gov.co/es/manuales-y-documentos-tipo</a> , disponible en Internet. |                                                                                                               |                                                                                                              |              |          |                       |             |                        |                                                                                                                                                         |                                 |                   |                       |                                    |                                            |                                             |                                                                      |                                                                                          |                                                                                                                      |            |
| No.                                                                           | Clase      | Fuente  | Etapas    | Tipo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Descripción (Qué puede pasar y, cómo puede ocurrir)                                                           | Consecuencia del evento                                                                                      | Probabilidad | Impacto  | Valoración del riesgo | Categoría   | ¿A quién se le asigna? | Tratamiento/Controles a ser implementados                                                                                                               | Impacto después del tratamiento |                   |                       | ¿Afecta la ejecución del contrato? | Responsable por implementar el tratamiento | A partir de cuando se inicia el tratamiento | Cuando se completa el tratamiento                                    | ¿Cómo se realiza el monitoreo?                                                           | Periodicidad                                                                                                         |            |
|                                                                               |            |         |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                               |                                                                                                              |              |          |                       |             |                        |                                                                                                                                                         | Probabilidad                    | Impacto           | Valoración del riesgo | Categoría                          |                                            |                                             |                                                                      |                                                                                          |                                                                                                                      |            |
| 1                                                                             | General    | Interno | Selección | Operacionales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Que en la construcción de los estudios previos se omita un aspecto de los lineamientos técnicos establecidos. | Que no se de cumplimiento contractual                                                                        | 3=Posible    | 2= Menor | 3                     | Riesgo Bajo | EPB                    | Que en la presentación de la propuesta por parte de el contratista, se describan de manera clara, precisa y concisa las actividades y tareas a realizar | 1=Raro                          | 1= Insignificante | 2                     | Riesgo Bajo                        | No                                         | EPB- supervisor                             | Desde la estructuración de los documentos del proceso                | Hasta la finalización del proceso                                                        | Realizando seguimiento a las reportes de actividades presentados por el contratista                                  | semanal    |
| 2                                                                             | General    | Interno | Selección | Operacionales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Que se omita algún requisito documental al momento de la relación contractual                                 | Relación contractual sin cumplimiento de requisitos mínimos                                                  | 4=Probable   | 4= Mayor | 6                     | Riesgo Alto | EPB                    | Revisar con anticipación la suscripción de la relación contractual, los documentos y requisitos de Ley                                                  | 3=Posible                       | 4= Mayor          | 7                     | Riesgo Alto                        | Si                                         | EPB- área de contratación                   | Desde la radicación de documentación del proceso posible contratista | Hasta el día del cierre del proceso contratación                                         | Realizando auditoría de seguimiento al proceso contratación                                                          | Trimestral |
| 3                                                                             | Específico | Externo | Ejecución | Operacionales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | El contratista no realiza o entrega total de lo contratado                                                    | Se declara incumplimiento y se da por terminada la relación contractual de manera unilateral                 | 1=Raro       | 2= Menor | 3                     | Riesgo Bajo | EPB                    | Monitoreo y seguimiento minucioso a las obligaciones, generando alertas tempranas en caso de incumplimiento y demoras.                                  | 3=Posible                       | 4= Mayor          | 7                     | Riesgo Alto                        | No                                         | EPB                                         | Desde el inicio del contrato                                         | Hasta el día de la terminación y a través de los informes presentados por el contratista | Mediante el seguimiento a la ejecución de las obligaciones y a través de los informes presentados por el contratista | Mensual    |
| 4                                                                             | Específico | Externo | Ejecución | Operacionales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | El contratista no realiza o entrega total de lo contratado                                                    | Demora en la entrega de los elementos y a la vez no cumplir con las obligaciones establecidas en el contrato | 1=Raro       | 2= Menor | 1                     | Riesgo Bajo | EPB                    | Monitoreo y seguimiento minucioso a las obligaciones, generando alertas tempranas en caso de incumplimiento y demoras.                                  | 1=Raro                          | 3= Moderado       | 4                     | Riesgo Bajo                        | No                                         | EPB                                         | Desde el inicio del contrato                                         | Hasta el día de la terminación y a través de los informes presentados por el contratista | Mediante el seguimiento a la ejecución de las obligaciones y a través de los informes presentados por el contratista | Mensual    |